

INFORMAZIONI PERSONALI



Paraskevi Tsitsopoulou

📍 Via Donato Creti, 12, 40128, Bologna, Italia

☎ 051-4151401

✉ paraskevi.tsitsopoulou@cmcc.it

👤 Sesso F | 📅 Data di nascita 07/03/1978 | 🇬🇷 Nazionalità Greca

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Novembre 2013 – in corso

Coordinazione e supporto nell'organizzazione delle attività del progetto TESSA

CMCC (Centro EuroMediterraneo sui Cambiamenti Climatici), Bologna

- Gestione tecnica e attività di coordinamento ed implementazione delle attività dell'OR1, OR2, OR5 e OR6.
- OR1 monitoraggio dell'attività di implementazione dei modelli e della documentazione relativa alle suddette attività
- Supporto alla preparazione dei documenti finali e dei report degli obiettivi realizzativi.
- OR2 Coordinamento tecnico scientifico delle attività svolte.
- OR6 Collaborazione con i sottocontraenti e gli stakeholders.

Attività o settore: Ente di Ricerca

Aprile 2012 – Febbraio 2013

Assistente di volo per la compagnia aerea Ryanair

Ryanair

- Vendite a bordo

Attività o settore Compagnia aerea

Giugno 2010 - Novembre 2010

Segretaria presso l'ufficio del Sindaco nella regione di Kozani(Grecia)

- Gestione della segreteria

Attività o settore Settore Pubblico/Amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2012- Marzo 2012

Corso di formazione per la compagnia aerea Ryanair

Training Center di Francoforte (Germania)

Settembre 2010

Diploma Superiore di Lingua e Cultura Italiana

Istituto Italiano di Cultura di Salonicco (Grecia)

C2

Luglio 2010

ECDL European Computer Driving Licence

Settembre 1996- Marzo 1997

Attestato di conoscenza della lingua Italiana per stranieri

“Università per Stranieri” Perugia (Italia)

Giugno 1995

Diploma di maturità Classica

Liceo Classico di Sèrvia-Kozani (Grecia)

Giugno 1994 Cambridge First Certificate in English

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Greco

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Italiano	C2	C2	C2	C2	C2
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2

Competenze comunicative - Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza professionale.

Competenze organizzative e gestionali - Competenza nell'organizzazione e gestione logistica di eventi e meeting sia nazionali che esteri

Competenze professionali - Gestione delle proposte di spesa e dei rimborsi di missione

Competenze informatiche - Ottima conoscenza dei principali programmi (ho acquisito il diploma: ECDL European Computer Driving Licence 15/07/2010)
- Ottima conoscenza di: Word, Excel, Internet, Windows, E-mails, Dropbox

Altre competenze - Yoga, Lettura

Patente di guida - Patente di guida: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".